

2026년도 제3차 신입사원 모집요강(대졸수준 보훈특별전형)

한국수력원자력(주)는 귀하의 개인정보보호를 중요시하며, 「정보통신망 이용촉진 및 정보 보호 등에 관한 법률」상의 개인정보보호 규정 및 관련 법령에 의거한 개인정보취급방침을 준수하고 있습니다. 관련 자세한 사항은 채용시스템의 "개인정보처리방침"을 참조하시기 바랍니다.

한국수력원자력(주)는 친환경, 고품질 에너지의 안정적 공급 및 우수기술의 공유를 통해 국가 에너지 경쟁력과 인류의 삶의 질 향상에 기여하고자 합니다.

한국수력원자력(주)의 미래를 이끌고 갈 열정 넘치는 인재를 모십니다.

1. 선발예정인원 : 총 20명

구분	사무	원전ENG		ICT	합계
		기계	전기전자	전산	
선발인원	6	6	6	2	20

※ 선발인원은 당사 사정에 의해 일부 변경될 수 있음

2. 채용조건

구 분	세 부 내 용
채용신분	○ 4(을)직급 대졸수준 신입사원 - 입사 후 3개월은 수습임용기간으로 운영(당사 내부규정에 따라 적용) ※ 입사일은 수습임용일로 소급하여 적용 ※ 수습기간은 당사 사정에 따라 변동 가능
보수	○ 대졸수준 4(을)직급 신입사원 처우(실제 학력 및 학위 무관하게 당사 규정에 따라 적용) ※ (참고) 2025년도 신입사원 초임은 공공기관 알리오 공시 기준 약 4,400만원 수준
기타	○ 근무장소는 당사 본사 및 전국 사업소이며, 근무시간은 1일 8시간, 1주 40시간으로 함(단, 근로자의 근무형태 등에 따른 세부 근로시간은 별도 운영 가능) ※ 상기 내용은 회사 경영환경, 업무상 필요 등에 따라 변동 가능

3. 선발대상

구 분	주 요 내 용
선발대상	○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 등 관련 법령에 따라 취업지원 대상자 기준에 해당하는 자 중 국가보훈부 경북남부보훈지청의 입사지원 추천을 받은 자

4. 응시자격

가. 기본 응시자격 (“3. 선발대상”에 해당하는 자만 응시가능)

구 분	주 요 내 용
학 력	○ 사무: 제한없음 ○ 기술: 응시분야별 관련학과 전공자* 또는 관련 산업기사 이상 국가기술자격증·면허 보유자(붙임 3, 4의 응시분야별 지원가능 학과, 자격증·면허 참조) * 응시분야별 관련학과 전공자 인정 기준 - 고등학교: 관련학과 졸업(예정)자(졸업예정자는 최종학기 재학 중인 경우에 한함) - 전문대학: 관련학과 졸업(예정)자 - 대학: 관련학과 2학년 이상의 교육과정을 이수한 자 ※ 응시분야별 관련학과 전공자 여부는 2차 전형 종료 후 지원자가 제출한 증빙서류를 기준으로 점검하며, 불인정 시 기존 전형별 점수와 무관하게 탈락 처리함
병 역	○ 병역법 제76조에 따라 병역의무 불이행자에 해당하지 않는 자 (병역 대상자는 2차 전형 면접 시작일 전일까지 전역 가능한 자 포함) ○ 채용 즉시(입사일 추후 안내) 지정된 사업장으로 출퇴근이 가능한 자 (학업, 이직 절차, 군 전역 등을 이유로 입사시기 조정 불가)
연 령	○ 제한 없음(단, 당사 정년은 만 60세임)
기 타	○ 당사 신규채용자의 결격사유에 해당함이 없는 자(“5. 채용 결격사유” 참조) ○ 지원서 접수마감일 현재 한국수력원자력 4직급 직원으로 재직 중이지 않은 자 [단, 상위 채용수준으로는 지원 가능: (예시) 고졸→대졸(○), 대졸→대졸(X)] ○ 2026년도 제4차 신입사원(고졸수준) 선발에 지원하지 않은 자(동시 지원 불가)

나. 응시분야별 지원가능 대학전공고교학과(붙임3 참조) 또는 자격·면허(붙임4 참조)

응시분야	응시분야 대학 관련전공이나 고교학과	지원가능 자격면허
사 무	제한없음	해당없음
기 계	기계, 기계설계, 금속, 정밀기계, 산업공학 등 기계 관련학과	기계, 금속, 건설기계설비, 공조냉동기계, 용접, 에너지관리, 산업안전 등 관련 자격증
전기전자	전기, 전자, 제어계측, 정보통신, 컴퓨터 등 전기전자 관련학과	전기, 전기공사, 전자, 산업계측제어 등 관련 자격증
전 산	전산, 컴퓨터, 디지털정보 등 전산 관련학과	전자계산기, 정보처리, 정보보안 등 관련 자격증

5. 채용 결격사유

1. 피성년후견인 또는 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
2. 금고 이상의 실형을 받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
3. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
5. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년, 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
6. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자 또는 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
8. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
9. 다음 각목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항 제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
10. 「공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침」 제16조 제5항 및 제6항에 따른 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인의 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 자
11. 제10호에 따른 부정행위로 인해 채용에 합격한 자
12. 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관에서 제10호에 따른 부정행위가 적발되어 채용이 취소된 후 5년이 지나지 아니한 자
13. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
14. 공무원 또는 공공기관의 운영에 관한 법률에서 정한 공공기관의 임직원으로 재직 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조(횡령, 배임) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

※ 신원조사 결과 형사절차(수사, 기소, 재판) 진행 중인 경우, 해당 형사절차가 종료되어 채용결격사유에 해당하지 않는다는 사실이 확정될 때까지 채용 보류

※ 결격사유 13은 2019.4.17. 이후 범한 죄로 형 또는 치료감호를 선고받거나 징계로 파면·해임된 자부터 적용

※ 결격사유에 해당하는 형벌, 처분 등의 기간만료 기준일: 입사지원서 접수마감일('26. 8. 6.) 기준

6. 전형방법

□ 입사지원서 작성(공지사항의 입사지원가이드 필히 확인)

- 채용홈페이지에서 소정의 입사지원서(자기소개서 포함)를 작성 제출하여야 함
 - ※ 지원자의 응시 편의성 제고를 위해 자기소개서는 입사지원 시 작성하지 않고, 인재상 및 조직적합도 검사 결과 발표 후, 면접전형 대상자에 한하여 작성합니다.
- 입사지원서에 기재한 내용(생월일, 성명 등)이 실제와 다른 지원자는 불합격 처리 원칙
 - ※ 입사지원서의 개인정보는 각 전형별 본인확인용으로만 활용

□ 1차 전형(사전평가)

- 선발인원: 응시자격 적격자 1차 전형(사전평가) 면제

□ 1차 전형(필기시험)

- 선발인원: 최종 선발예정인원의 3배수(단, 선발인원이 5명 이하인 소수인원 분야는 4배수)
- 평가요소 및 평가방법

구분	배점	내 용	비고
NCS 직무 역량 검사	100	○ 직업기초능력: 각 5개 분야(총 50문항) (공통) 의사소통, 수리, 문제해결, 자원관리 / (사무) 조직이해 / (기계/전기전자) 기술능력 - 해당 영역의 근본적인 능력을 평가하는 간단한 문항부터 직무 맥락적인 상황을 포함하는 긴 문항까지 다양한 형태의 문제출제 가능	60%
		○ 직무수행능력(전공/상식): 응시분야별 전공지식 및 상식(총 30문항) - 사무: 법학, 행정학, 경제학, 경영학(회계학 포함) - 기술: 선발 분야별 해당 전공지식 일체 ※ 직무수행과 관련성이 있는 전공지식 중심의 문항 출제 - 상식: 회사상식, 한국사 등 일반상식	40%
가점	10	○ 장애인, 취업지원대상자(관련법에 의거 10% 해당자) ○ 발전소주변지역 주민 중 10% 가점 해당자 ○ 고급자격 및 면허 보유자(국내 취득 자격·면허만 인정) - 사무: 변호사(대한변호사), 변리사, 공인회계사(KICPA) - 기술: 변리사, 해당응시분야 기술사 또는 그에 준하는 자격	

구 분	배점	내 용	비 고
가 점	5	○ 취업지원대상자(관련법에 의거 5% 해당자), 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀, 자립준비청년 ○ 발전소주변지역 주민 중 5% 가점 해당자 ○ 방폐장유치지역 가점 해당자 ○ 고급자격 및 면허 보유자(국내 취득 자격·면허만 인정) - 사무: 세무사, 노무사, 감정평가사, 법무사, 관세사 ○ 당사 체험형 청년인턴 중 우수인턴 - 우수인턴 확정일(수료일)로부터 3년간 1회에 한하여 가점 적용 ※ 가점적용 대상: 2025년도 제2차 이후 체험형 청년인턴 ※ 가점적용 기준일: 입사지원서 접수 마감일	
	3	○ 영어 스피킹 성적 - TOEIC Speaking AL 이상 또는 TEPS Speaking 68점 이상 또는 OPIc IH 이상 취득자 ※ 유효성적: 입사지원서 접수마감일 기준 최근 2년 이내 국내 정기시험 성적에 한하며, 국외 응시·조회불가 성적·특별시험 성적 등은 불인정(TOEFL은 국외 응시 성적 가능) - '24. 8. 7. 이후 응시하고 접수마감 시점 이전까지 입력이 가능한 성적 [자격번호 미부여, 발표예정 등으로 지원서 작성 시 입력이 불가능하거나 접수마감 시점 기준 유효하지 않은(진위확인 불가) 성적은 미인정, 이하 모든 외국어 동일 기준 적용] ※ 단, 공무원채용시스템(구. 통합채용포털)에 등록된 인정 외국어(TOEIC, TEPS, JPT, HSK, TOEFL(iBT), TOEIC스피킹, TEPS스피킹, 오픽(영어))의 경우, 공무원채용시스템(구. 통합채용포털)에서 인정하는 유효기간을 적용	
	2	○ 당사 체험형 인턴 사회형평전형(취업지원대상자, 장애인) 수료자 (수료시점 이후 3년간 1회에 한하여 가점적용) ※ 가점적용 기준일: 입사지원서 접수마감일 * 1회: 1차수 채용과정 전체(1차 전형, 2차 전형 모두 포함)	

- ※ 취업지원대상자 가점은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률 등에 따라 적용하며, 모집단위 및 응시분야별 선발예정인원이 4명 이상인 분야에 한정하여 적용(4명 미만인 경우 동점자 처리 시, 우선순위로만 적용)
- ※ 가점은 최고 가점 1개만 적용하나, 취업지원대상자 및 체험형인턴 사회형평전형(취업지원대상자, 장애인) 수료자 가점은 중복해서 적용
- ※ NCS직무역량검사 총점 40점 미만자는 과락(부적격) 판정하여 불합격 처리하며 성적 산정 시 0점으로 처리
- ※ 동점자 처리기준: ① 취업지원대상자 가점 ② 장애인 가점 ③ NCS직무역량검사 점수 ④ NCS 직무역량검사 중 직무수행능력검사 점수 ⑤ NCS직무역량검사 중 직업기초능력검사 점수

□ 2차 전형(인재상 및 조직적합도 검사 적격자에 한해 면접 시행)

- 선발인원: 최종 선발예정인원의 1배수(예비합격자 별도 선발)
- 평가요소 및 평가방법

구분	배점	내 용
면 접	100	○ 직업기초능력면접(40점) - 내용: 자기소개서 기반 직업기초능력(근로윤리, 자기개발능력 등) 평가를 위한 질의응답 진행(개인별 약 20분) - 평가요소: 근로윤리, 공동체윤리, 자기개발능력, 의사소통능력, 대인관계능력 - 평가등급: A(40), B(32), C(24), D(16), E(부적격) ○ 직무수행능력면접(30점) - 내용: 회사 직무상황 관련 주제에 대해서 문제해결 방안 토의, 개인별 질의응답 및 결과지 작성을 통해 직무수행능력 평가(조별 약 120분) - 평가요소: 의사소통능력, 문제해결능력, 직무수행능력(직무이해도, 적극성) - 평가등급: A(30), B(24), C(18), D(12), E(부적격) ○ 관찰면접(30점) - 내용: 조별과제 수행 관찰평가(의사소통능력, 대인관계능력, 문제해결능력 등)를 통해 지원자의 인재상 부합 여부 검증(조별 약 120분) - 평가요소: 의사소통능력, 대인관계능력, 문제해결능력 - 평가등급: A(30), B(24), C(18), D(12), E(부적격)
인재상 및 조직적합도 검사	-	○ 적격/부적격 판정
심리건강 진단	-	○ 면접 시 참고자료로 활용
자기 소개서	-	○ 면접 시 참고자료로 활용 - 미제출 시 2차 전형 불합격 처리(면접 응시 불가) - 작성내용 적합성, 분량 적정성, 블라인드 관련 사항 기재, 타인과 동일한 내용(표절률) 등을 종합적으로 판단
가 점	10	○ 장애인, 취업지원대상자(관련법에 의거 10% 해당자) ○ 발전소주변지역 주민 중 10% 가점 해당자 ○ 고급자격 및 면허 보유자(국내 취득 자격·면허만 인정) - 사무: 변호사(대한변호사), 변리사, 공인회계사(KICPA) - 기술: 변리사, 해당응시분야 기술사 또는 그에 준하는 자격
	5	○ 취업지원대상자(관련법에 의거 5% 해당자) ○ 발전소주변지역 주민 중 5% 가점 해당자 ○ 방폐장유치지역 가점 해당자 ○ 고급자격 및 면허 보유자(국내 취득 자격·면허만 인정) - 사무: 세무사, 노무사, 감정평가사, 법무사, 관세사
	2	○ 당사 체험형인턴 사회형평전형(취업지원대상자, 장애인) 수료자(수료시점 이후 3년간 1회에 한하여 가점적용) ※ 가점적용 기준일: 입사지원서 접수마감일 ※ 1회: 1차수 채용과정 전체(1차 전형, 2차 전형 모두 포함)

- ※ 취업지원대상자 가점은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률 등에 따라 적용하며, 모집단위 및 응시분야별 선발예정인원이 4명 이상인 분야에 한정하여 적용(4명 미만인 경우 동점자 처리 시, 우선순위로만 적용)
- ※ 가점은 최고 가점 1개만 적용하나, 취업지원대상자 및 체험형인턴 사회형평전형(취업지원대상자, 장애인) 수료자 가점은 중복해서 적용
- ※ 평가요소별 등급을 산술평균하여 면접위원별 점수를 산정한 후(소수점 셋째자리에서 반올림), 면접위원 3인의 평균점수로 면접별 최종점수 산출(소수점 셋째자리에서 반올림)
- ※ 어느 면접에서라도 면접위원 3인의 평균등급이 'D' 등급 이하이거나 면접 종류와 상관없이 1인 이상의 면접위원에게 1개 이상의 평가요소에서 'E' 등급 획득 시 과락(부적격) 판정하여 불합격 처리하며 성적산정 시 모든 면접점수를 0점으로 처리
- ※ 동점자 처리기준: ① 취업지원대상자 가점 ② 장애인 가점 ③ 면접 점수 ④ 직업기초능력면접 점수 ⑤ 직무수행능력면접 점수 ⑥ 관찰면접 점수 ⑦ 1차 전형 NCS직무역량검사 점수 ⑧ 1차 전형 NCS 직무역량검사 중 직무수행능력검사 점수 ⑨ 1차 전형 NCS직무역량검사 중 직업기초능력검사 점수
- ※ 면접 대상인원 미달 또는 미응시 인원 다수 발생 등으로 기존 집단면접 진행이 곤란한 경우에는 조별 편성인원을 조정하거나 면접시간·방식을 일부 변경하여 시행 가능(해당 선발 전형 면접 응시자가 3명 이하로서 집단면접 진행이 어려운 경우 다른 전형과 통합하여 집단면접을 진행하고 성적은 각 전형별로 개별 산정하는 방식도 가능)

□ 최종 합격자 결정

- 2차 전형 합격자 중 신체검사, 신원조사 및 비위면직자 확인 결과 적격자

7. 전형일정

구 분	일 정	내 용
모집공고	7.22.(수) ~ 8.6.(목)	○ 신문 및 인터넷(채용 홈페이지, 포털 등)
지역주민 확인 (대상자에 한함)	7.22.(수) ~ 8.5.(수) 17:00	○ 지역모집 응시자, 원자력발전소주변지역주민 가점적용 대상자, 방폐장유치지역주민 가점적용 대상자는 반드시 해당 사실을 확인 받은 후 지원서 접수 요망 ○ 지역주민 확인 장소: http://www.khnp.co.kr/recruit ○ 지역모집 지원에 대한 자격여부, 증빙자료 등에 대한 문의는 해당 원자력본부, 수력 및 양수발전소 인사담당부서에서 확인 가능(연락처는 “13.기타” 참조)
지원서 접수	7.22.(수) ~ 8.6.(목) 15:00	○ 입사지원서 접수장소: http://www.khnp.co.kr/recruit
1차 전형 시행	8.27.(목)	○ 필기시험 응시 대상자 발표(사전평가 통과자)
	8.31.(월) 11:00 까지	○ 본인확인을 위한 추가정보(생년월일 사진 성별 등) 제출
	9.5.(토)	○ 필기시험
		○ 사전평가 통과자 중 추가정보를 기한 내에 입력한 지원자에 한해 필기시험 응시 ○ 시험지구: 서울 ○ 구체적인 장소 및 일정은 채용 홈페이지에 추후 공지
1차 전형 합격자 발표	9.15.(화)	○ 채용 홈페이지(발표 시 SMS 통보)
2차 전형 시행	9.19.(토)	○ 인재상 및 조직적합도 검사, 심리건강진단
	9.28.(월)	○ 면접대상자 발표(인재상 및 조직적합도 검사 적격자)
	9.28.(월) ~ 10.1.(목) 17:00	○ 자기소개서 제출
	10.12.(월) ~ 10.22.(목)	○ 면접
		○ 인재상 및 조직적합도 검사 적격자 중 기한 내 자기소개서 제출자에 한해 면접 시행 ○ 구체적인 장소 및 일정은 채용 홈페이지에 추후 공지
2차전형 합격자 발표	11.13.(금)	○ 채용 홈페이지(발표 시 SMS 통보)
신체검사, 신원조사,비위 면직자 확인	11.18.(수)	○ 구체적인 장소 및 일정은 채용 홈페이지에 추후 공지
최종 합격자 발표	12.22.(화)	○ 채용 홈페이지(발표 시 SMS 통보)
입사	12.28.(월)	○ 세부일정 추후 통보

- ※ 상기 일정은 당사 사정에 의해 일부 변경될 수 있음. 특히 입사일 조정이 필요할 경우 조건부 합격처리하고 향후 신원조사 결과에 문제가 있을 경우 퇴사 조치(입사 시 각서 징구)
- ※ 필기시험 응시대상자(사전평가 합격자) 발표 후 본인확인을 위한 추가정보(생년월일, 사진, 성별)를 기한 내에 입력하지 않을 경우 필기시험 응시 불가
- ※ 지역주민 확인 접수기간 내 증빙서류 제출을 완료하였으나, 반려된 경우 지역주민 확인 마감일의 익일(영업일 기준) 오전 11시까지 증빙서류에 한하여 보완 가능.(증빙서류 외 사업소 등 기타사항 수정 불가)
- ※ 상기 전형 중 하나라도 불참시 해당 전형단계 부적격(0점) 처리

8. 증빙서류 첨부 및 제출

☐ 기본원칙

- 입사지원서는 채용홈페이지에서 작성
- 2차 전형(면접) 대상자에 한하여 자기소개서를 채용홈페이지에서 작성·제출
- 지원서에 기재한 내용이 증빙서류와 일치하지 않거나, 증빙서류 미 제출 시 해당 내용 불인정
- 첨부 및 제출서류는 지원서 접수 마감시까지 유효하여야 적법한 것으로 인정
- 주민등록번호 등 개인정보가 표시된 경우에는 개인정보를 반드시 마스킹하고 첨부
 - * 이름과 생월일만 보이도록 마스킹 처리
- 지원서 접수시 해당자는 관련증빙자료를 스캔(5MB 이하)하여 지원서에 첨부
(pdf 파일만 지원서에 첨부가능)

☐ 전형단계별 첨부 및 제출서류

구 분		증빙서류	비고
입사지원시 첨부서류 (해당자에 한함)	장애인	○ 장애인증명서, 국가유공자(유족 또는 가족)확인서, 보훈 보상대상자(유족 또는 가족)확인서 중 택일 - 장애인등록증, 복지카드, 국가유공자증 등은 불인정 - '정부24(www.gov.kr)' 또는 행정기관 발급분 ※ 입사지원서 접수마감일 기준 1개월내 발급분	입사지원시 해당 적격 증빙서류를 개별첨부 하여야 해당 가점부여
	기초생활 수급자	○ 기초생활수급자증명서 - 「국민기초생활보장법」 제2조 제2호에 의한 기초생활수급자를 의미 - '정부24(www.gov.kr)' 또는 행정기관 발급분 ※ 입사지원서 접수마감일 기준 1개월내 발급분	
	북한이탈주민	○ 북한이탈주민등록확인서 - 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 의한 북한이탈주민만 해당 - '정부24(www.gov.kr)' 또는 행정기관 발급분 ※ 입사지원서 접수마감일 기준 1개월내 발급분	
	다문화 가족의 자녀	○ 응시자 부모가 결혼이민자로서 귀화 허가를 받은 경우: 가족관계증명서, 귀화 대상자의 기본증명서(상세본, 전 국적 표시 필수) ○ 응시자 부모가 결혼이민자로서 귀화를 하지 않은 경우: 가족관계증명서, 외국인사실증명서 ※ 「다문화가족지원법」 제2조에 의한 다문화가족의 자녀 ※ 입사지원서 접수마감일 기준 1개월내 발급분 ※ 기본증명서 상세본에 전 국적이 표시되지 않을 경우 해당 내용을 확인할 수 있는 추가서류 첨부 필요 (제적등본 등) ※ 추가 확인 필요시 상기 서류 외 추가 서류 요청 가능	
	자립준비 청년	○ 보호종료확인서 또는 자립수당수급자확인서 - 보호종료확인서: 정부24 또는 아동복지시설, 가정위탁센터 에서 발급분 - 자립수당수급자확인서: 시군구 민원센터 또는 개별 읍면동 주민센터 발급분	
	발전소 주변 지역주민 및 방폐장유치지역 가점적용 대상자	○ 응시자 본인이 대상자일 경우: 응시자 주민등록 초본 ○ 응시자 부모가 대상자일 경우 - 응시자 부모의 주민등록초본 또는 주민등록표(초본 부재시) - 응시자 부모와 응시자의 관계를 나타내는 주민등록등본 또는 가족관계증명서 ※ 입사지원서 접수마감일 기준 1개월내 발급분	증빙서류 확인 후 편의지원 확정
	장애인 등 필기시험 편의지원 신청자	○ 장애인: 장애인증명서, 국가유공자(유족 또는 가족)확인서, 보훈보상대상자(유족 또는 가족)확인서 및 의사진단서* (의사진단서의 경우 시험시간 연장 신청자만 해당) ○ 임신부: 의사소견서** 또는 임신사실확인서** ○ 과민성 대장·방광증후군: 의사진단서*	

구 분		증빙서류	비고
1차전형 추가정보 제출 시 첨부서류	본사이전 지역인재	○ 최종 학력이 대학교 졸업(예정) : 대학교 졸업(예정) 증명서 ○ 최종 학력이 고교 졸업, 대학 재학, 수료(졸업예정 X) : 고교 졸업(예정) 증명서 및 대학교 재학(수료)증명서	본사이전 지역인재 및 비수도권 지역인재 해당자
	비수도권 지역인재	○ 최종 학력이 대학교 재학 이상 : 대학교 재학(수료, 졸업(예정)) 증명서 ○ 최종 학력이 고교 졸업(예정) 이하(대학 진학 사실 없는 경우) : 최종 학력 학교 졸업(예정) 증명서	
2차전형 면접 시 제출서류	○ 입사지원시 첨부한 온라인 증빙서류 전체(해당자에 한함) - 장애인, 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀, 자립준비청년, 발전소주변지역 주민, 방폐장유치지역 주민, 편의지원 신청자(장애인, 임신부, 과민성 대장·방광증후군): 입사지원시 첨부서류 원본		
	○ 입사지원서(자기소개서 포함, 본인 서명 필) ○ 최종학교졸업(졸업예정***, 재학, 수료 등)증명서, 성적증명서 원본 각 1부 - 석사학위 이상 소지자는 대학교(학부) 졸업증명서 및 성적증명서 포함 - 편입학의 경우는 전적대학교(학부) 제적증명서 및 성적증명서 제출 - 외국학교의 졸업증명서, 성적증명서는 아포스티유 확인 또는 영사 확인 발급분 제출* * 2차전형(면접) 시 사본 제출 가능, 최종합격 시 원본제출 필요(지원서 접수 마감일 기준 1년 이내 발급분 인정)		공통
	○ 고등학교졸업증명서 원본 각 1부(이전지역인재 확인용) (대학 졸업(예정)자를 제외한 대구·경북 소재 고등학교 졸업자만 제출)		이전지역 인재
	○ 어학성적표 원본 ○ 자격·면허 보유자: 자격 및 면허증 사본(자격 취득확인서도 가능) ※ 유효기간 만료가 임박한 경우, 만료 전에 미리 증빙 발급받아 면접 후 제출해야 하며, 유효기간 만료로 진위확인 불가능 시 관련한 불이익은 응시자의 귀책임		입사지원서 기재사항
	○ 주민등록초본 또는 병적증명서 원본 (남성 지원자에 한하며 반드시 군 복무기간 등 관련사항 명시 요망)		남성
	○ 취업지원대상자: 취업지원대상자 증명서[반드시 행정기관(보훈청)에서 발급 받아 첨부] ※ 국가유공자증 및 복지카드 등은 불인정		취업지원 대상자
	○ 체험형 인턴 가점대상자: 인턴수료증 사본		체험형 인턴 가점대상자

* 의사진단서는 「의료법」 제3조에서 정한 종합병원(또는 상급종합병원)에서 해당 시험 응시원서 접수마감일 기준 **2년 이내 발급받은 원본만** 인정

- 해당 지역의 종합병원(또는 상급종합병원) 해당 여부 및 소재지는 건강보험심사평가원 홈페이지(www.hira.or.kr) → [병원·약국 찾기]에서 조회 가능(반드시 병원 확인 후 발급)
- 의사진단서가 아닌 입원·통원확인서, 진료확인서, (통원)치료확인서 등은 증빙서류로 인정 불가

- 과민성 대장·방광 증후군 진단 및 시험 중 화장실 이용 필요성 인정여부 반드시 포함

** 의사소견서 및 임신사실확인서는 응시원서 접수마감일 기준 **10개월 이내 발급받은 원본만** 인정

- 임신부의 경우 「의료법」 제3조에서 정한 종합병원(또는 상급종합병원) 이외에도 의원급 및 병원급 의료기관에서 발급한 의사소견서나 임신사실확인서도 인정

*** 대학졸업예정자는 최종학기 수강신청학점을 포함해서 졸업학점에 도달된 자로서, 재학 중인 학교의 학칙에 따라 졸업예정자로 인정되어 2차 전형 면접 시 졸업예정증명서 발급 및 제출이 가능해야 함

9. 채용 목표제 시행 안내

☐ 본사 이전지역인재 채용목표제 시행

- 적용대상: 대학까지의 최종학력을 기준(대학원 이상 제외)으로 대구·경북 소재 학교 졸업(예정)자
- 적용방법: 전형단계(1차, 2차 전형)별 본사 이전지역인재 합격인원 비율이 모집단위 / 응시분야별 30%에 미달할 경우 총점이 모집단위/응시분야별 '합격선 -3점' 이내인 본사 이전지역인재 불합격자 중에서 총점 서열순으로 목표미달 인원만큼 당초의 합격 예정 인원을 초과하여 추가 합격처리(단, 선발인원이 5인을 초과하는 모집단위/응시분야에 한함)

☐ 비수도권인재 채용목표제 시행

- 적용대상: 비수도권 지역인재(서울, 인천, 경기, 해외 소재 학교 출신자 제외)
- 적용방법: 전형단계(1차, 2차 전형)별 합격권(모집단위/응시분야 무관)에 비수도권 지역인재가 선발예정인원의 35%에 미달할 경우 총점이 '합격선 -3점' 이내인 비수도권인재 불합격자 중에서 총점 서열순으로 목표미달 인원만큼 당초의 합격 예정 인원을 초과하여 추가 합격처리

☐ 양성평등 채용목표제는 미시행

※ 채용목표제는 본사 이전지역인재, 비수도권인재 순으로 적용

10. 블라인드 채용 안내

- 생월일, 연락처 등 개인정보는 각 전형별 본인 확인용으로만 활용
- 이메일 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
- 입사지원서에 기재한 성명, 생월일, 연락처, 외국어 등 개인정보는 면접전형 시 블라인드 처리
- 자기소개서에 편견이 개입될 수 있는 학교명, 특정단체, 출신지 및 가족사항 등을 기재할 경우 불이익이 있을 수 있음

11. 부정행위자 조치 방안

- 부정행위자는 해당 시험을 무효로 하고, 관계 규정 및 법령에 의거하여 당사가 관련자를 대상으로 민·형사상 고발 조치할 수 있습니다.
- 부정행위 유형

- ① 타인의 신분증 등을 이용한 대리응시 행위
- ② 검사지를 절취하거나, 메모지 등을 소지 또는 상호교환, 대화를 시도 하는 행위
- ③ 스마트폰, 디지털시계, AI 스마트 안경 등 전자기기를 소지*하고 시험에 응시하는 행위
* 전자기기를 감독자에게 제출하여 별도용기에 보관하는 것 외에는 모두 전자기기 소지에 해당함
- ④ 수험표, 신체 등에 문제 또는 답과 관련된 내용*을 옮겨 적거나 커닝페이퍼 등을 소지하는 행위
* 문제와 관련된 일체의 내용(문제 및 보기 번호 포함)
- ⑤ 손목시계를 착용하고 시험에 응시하는 행위
- ⑥ 타인의 시험 진행을 방해하거나 OMR응답지를 보는(보여주는) 행위
- ⑦ 시험 시작 전 문제를 풀거나, 시험 종료 후 답안을 작성하는 행위
- ⑧ 지정 필기구(컴퓨터용 사인펜) 이외의 필기구로 문제를 푸는 행위
- ⑨ 기타 규정을 위반하는 행위 등

12. 이의신청 안내

- 운영목적: 채용비리로 인한 피해자 구제
- 접수기간: 최종합격자 발표일로부터 15일간
- 접수방법: 채용 전용 이메일(khnprecruit@khnp.co.kr)로 접수

※ 이의신청 처리 예외사유인 경우 이의제기 내용 검토 및 답변하지 않음

【이의신청 처리 예외 사유】

- 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

13. 채용서류의 반환

- 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환대상이 아님
- 제출하신 채용 서류는 다음의 절차에 따라 반환
 - 대 상 자: 2차 전형(면접), 최종전형에서 채용서류를 제출한 응시자(합격자 제외)
 - 신청방법: 당사 채용 홈페이지 - 채용문의 - 채용서류 반환 청구
 - 신청기간: 최종전형 합격자 발표일로부터 14일 이내
- 지정기간 내 반환신청이 없는 경우, 개인정보보호법에 따라 채용서류 파기
- 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 당사가 부담

14. 기 타

- 입사지원서 작성 전 채용 홈페이지의 공지사항에 있는 입사지원서작성가이드를 필히 확인하시기 바라며, 입사지원서 최종 제출 후 수정이 불가능합니다. (최종 제출 후에는 입사지원서 삭제 후 재작성만 가능)
- 응시분야별 관련학과 전공자 여부, 입사지원서 기재착오, 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임이며, 기재착오 및 누락 등으로 인해 불이익을 받지 않도록 채용 홈페이지의 지원서 작성 요령을 참조하여 신중히 작성하시기 바랍니다.
- 특히, 응시자격 및 가점 관련 입력사항은 발행기관에 진위여부 확인 및 2차 전형 이후 응시자가 제출한 증빙서류를 기준으로 점검할 예정으로 지원분야 전공 불일치, 오타, 입력 누락, 개명(자격·면허·어학 등 서류상의 성명과 현 성명 불일치) 등으로 인한 불합격 판정시 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 지원서 허위 작성 또는 증빙서류 위변조, 허위제출 등은 불합격처리하고, 향후 5년간 우리 회사 입사지원을 제한하며, 임용 후에라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있습니다.
- 채용관련 인사 청탁자, 비위행위자 및 부정합격자는 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」 등 관련 법령에 따라 처리하며, 임용 후에라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있으며, 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격이 제한될 수 있습니다.
 - 인사 청탁자, 비위행위자 등 신고 경로: 회사 홈페이지 - 신문고 - 부패공익신고
- 천재지변, 비위 의심행위 발견 등 채용절차의 정상적인 진행이 어려운 경우 채용 절차 진행을 중단 또는 취소할 수 있습니다.

- 외국인과 복수국적자도 지원 가능하지만, 선발분야 및 신원조사 결과에 따라 임용에 제한이 있을 수 있습니다.
- 채용비리로 피해자 발생 시 당사 피해자 구제절차에 의거 구제받을 수 있습니다.
- 단계별 전형 결과 회사에서 정한 기준에 미달하는 경우 합격배수·선발예정인원보다 적은 인원을 선발할 수 있습니다.
- 지정기일까지 입사를 하지 않는 합격자는 입사포기로 간주합니다. 입사를 희망하지 않을 경우, 채용담당자에게 사전에 알려주시기 바랍니다.
- 각 전형시 본인의 신분증 원본[주민등록증, 운전면허증, 주민등록번호가 포함된 유효기간 만료전 여권(주민등록번호가 포함되지 않은 여권은 여권정보증명서 별도 지참), 유효기간 만료 전 청소년증, 주민등록증 발급신청 확인서, 청소년증 발급신청 확인서, 주민등록번호가 포함된 장애인등록증(주민등록번호가 포함된 장애인 복지카드), 국가보훈등록증에 한함]을 지참해야 하며 학생증 및 자격증 등 기타 신분증으로 응시 불가합니다.
- 접수마감일 접속인원 폭주로 접수가 불가능할 수 있으므로 조기 접수(가급적 마감 전일까지) 부탁드립니다. 접수마감시점에 임박하여 접속인원 폭주, 시스템 오류 등으로 접수 불가 시 당사는 책임지지 않습니다.
- 취업지원대상자, 장애인, 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀, 자립준비 청년, 발전소 주변지역 및 방폐장유치지역 가점 대상자는 관련 법령 및 내부규정에 의해 우대합니다.
- 당사에서는 장애인, 임신부 등에 대해 필기시험 시 저층 고사장 배정, 시험시간 연장 등을 제공하고 있습니다. 지원가능 우대사항은 붙임5를 확인하여 주시기 바랍니다.
 - ※ 장애인 구분 모집단위(사회형평전형)가 있는 분야에서는 장애인 모집단위에서만 시험시간 연장이 가능합니다.
- 2차 전형에 한하여 예비합격자 제도를 운영하며, 신체검사, 신원조사 및 비위면직자 확인 결과 부적격, 입사 포기, 수습기간 내 퇴사 등으로 인한 결원 발생 시 2차 전형 예비합격자를 추가합격자로 선발 가능합니다.
 - 예비합격인원: 모집분야별 최종 선발예정인원이 1~3명인 경우 1배수, 4명 이상일 경우 4명
- 채용절차와 방법 등 세부적인 사항은 인사위원회의 심의·의결을 거쳐 수립된 채용 계획에 따라 진행됩니다.

- 채용 관련 문의사항은 당사 채용홈페이지(<http://www.khnp.co.kr/recruit>)의 채용 문의게시판 또는 콜센터 대표번호(☎1661-4966)로 문의하시기 바랍니다. 단, 채용 기간에는 문의사항이 많아 즉각적인 답변이 어려울 수 있으므로 문의 전 모집요강 및 입사지원 가이드 등 채용홈페이지 공지사항 등의 게시판을 필히 확인하시기 바랍니다. (모집요강에 기재된 내용의 단순 확인 등의 문의 자제 요망)
- 지역가점 관련은 아래의 해당사업소 연락처로 문의하시기 바랍니다.

사업소명	주 소	전화번호
고리원자력본부	부산시 기장군 장안읍 길천길 96-1	051-726-2814
한빛원자력본부	전남 영광군 홍농읍 홍농로 846	061-357-2818
월성원자력본부	경북 경주시 양남면 동해안로 696-13	054-779-2069
한울원자력본부	경북 울진군 북면 울진북로 2040	054-785-2827
새울원자력본부	울산시 울주군 서생면 해맞이로 658-63	052-715-2816

발전소 주변지역주민 가점 적용 내역

1. 발전소주변지역 기준

- 가동·건설 중인 발전소의 발전기가 설치되어 있거나 설치될 지점으로부터 반경 5km 이내의 육지가 속하는 읍·면·동 지역

2. 대상발전소별 해당지역 및 가점 내역

구 분		거주지역	거주시기	가점내역
고리 본부	고리#1~4	○ 기장군 장안읍, 일광면 ○ 울주군 서생면	○ 1968년 5월 1일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('65.5.2.~'68.5.1.) ○ 1971년 11월 15일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('68.11.16.~'71.11.15.)	본인(10%), 자녀(5%)
	신고리#1,2	○ 기장군 장안읍, 일광면 ○ 울주군 서생면	○ 1997년 12월 26일을 포함하여 이전 5년 이상 계속 거주한 자('92.12.27.~'97.12.26.)	본인(5%)
한빛 본부	한빛#1~6	○ 영광군 홍농읍, 법성면, 백수읍 ○ 고창군 상하면	○ 1978년 7월 22일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('75.7.23.~'78.7.22.) ○ 1980년 12월 9일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('77.12.10.~'80.12.9.)	본인(10%), 자녀(5%)
월성 본부	월성#1~4	○ 경주시 문무대왕면, 양남면, 감포읍	○ 1975년 6월 17일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('72.6.18.~'75.6.17.) ○ 1977년 5월 3일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('74.5.4.~'77.5.3.)	본인(10%), 자녀(5%)
	신월성#1,2	○ 경주시 문무대왕면, 양남면, 감포읍	○ 1995년 7월 20일을 포함하여 이전 5년 이상 계속 거주한 자('90.7.21.~'95.7.20.)	본인(5%)
한울 본부	한울#1~6	○ 울진군 북면, 죽변면, 울진읍	○ 1979년 5월 9일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('76.5.10.~'79.5.9.) ○ 1982년 3월 5일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('79.3.6.~'82.3.5.)	본인(10%), 자녀(5%)
	신한울#1~4	○ 울진군 북면, 죽변면, 울진읍	○ 2002년 5월 4일을 포함하여 이전 5년 이상 계속 거주한 자('97.5.5.~'02.5.4.)	본인(5%)
새울 본부	새울#1~4	○ 기장군 장안읍, 일광면 ○ 울주군 서생면, 온양읍	○ 2000년 9월 16일을 포함하여 이전 5년 이상 계속 거주한 자('95.9.17.~'00.9.16.)	본인(5%)

방폐장 유치지역주민 가점 적용 내역

1. 관련근거

- 「중·저준위방사성폐기물처분시설의 유치지역에 관한 특별법」 제14조
(지역주민의 우선 고용 및 참여)

처분시설의 설치 및 운영과 지원을 위하여 시행하는 사업에는 유치지역의 주민을 우선하여 고용 또는 참여시킬 수 있다.

2. 적용대상지역

- 방사성폐기물처분시설의 유치지역(경주시)

3. 가점적용시기

- 전원개발사업예정구역 지정·고시일(2006. 1. 2)

4. 적용대상자

- 유치지역에 본인 또는 부모가 처분시설 설치예정구역 지정·고시일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자

5. 가점적용방법

- 지역모집 뿐만 아니라 일반모집 지원시도 각각의 전형별로 5% 가점

응시분야별 지원가능 학과(세부전공, 학부)

모집분야	세부전공, 학부, 학과
사무	제한 없음
기계	(기계)자동차/공정(공정설계)/금속(시스템)/금속재료(금속신소재)/기계공학(기계과)/기계설계(자동화공학)/기계시스템(디자인)/기계재료(소재)/기계정보/기계제어/기관학/냉동(공조)/냉동공조에너지/농업기계/메카트로닉스(자동화)/무기재료/산업공학/산업기계/산업시스템/생물산업기계/생산(산업)자동화/생산가공/생산기계/선박공학/선박기계/소방설비/신소재(응용)공학/열 및 유체/재료공학/정밀기계/조선공학/지능기계/철도기계/컴퓨터(응용)기계(설계)/항공우주(기계/시스템/재료)/해양공학/해양기계/금형공학/정비공학/기계제조/모빌리티(디자인)공학)/드론(기계) 등
전기전자	광전자/기계제어/디지털정보/로봇시스템/멀티미디어통신/반도체공학/소방설비(전기)/위성(이동통신)/응용전자/의용전자/전기공학/전기공학교육/전기과/전기시스템/전기전자(제어)공학/전기전자전파공학/전기전자제어/전기정보(통신)/전기제어/전자공학/전자과/전자시스템/전자재료/전자전기(정보)전자제어/전자전기(정보)통신공학/전자전기컴퓨터공학/전자전산학/전자전파정보(통신)공학/전자컴퓨터/제어계측공학/제어계측시스템/제어계측자동화/제어계측컴퓨터/컴퓨터/컴퓨터(응용)전기시스템공학/컴퓨터멀티미디어/항공전자/항공통신/해양선박전자/해양선박통신/전기에너지/(신재생)에너지전기 등
원자력	물리/물리교육/방사선학/에너지·신재생에너지(원자력전공)/원자력공학/원자력양자공학/원자시스템공학/원자핵공학/응용물리/전자물리/원자력발전학/원자력산업학/양자시스템공학/후행핵주기공학 등 ※ 원자력공학, 핵공학 및 이와 동등한 것으로 당사가 인정할 수 있는 전공
화학	고분자공학/공업화학/농화학/대기과학/대기환경/생물화학/약학/응용화학/정밀화학/제약학/해양(환경/과학)학/화공생명/화학/화학공학/화학교육/화학소재/화학시스템/환경경제/환경계획/환경공학/환경과학/환경지질(탐사)/환경학/화학융합공학/생명(환경)화학/화공신소재/화학에너지공학 등
수자원	건설(도시/환경/교통/시스템/안전방재/정보/지구환경/플랜트/환경건설/환경건축/환경관리/환경방재/환경시스템/환경융합/환경에너지/환경도시)공학/건축(토목, 토목환경, 도시, 도시시스템, 사회환경)공학/토목(환경·자원에너지/환경/건축/건설/안전환경/지역수자원)공학/환경(건설/건설교통/토목/도시건설/시스템/보건과학/산업공학/생태공학/시스템/에너지/해양)공학/공간(사회환경/시스템/정보)공학/사회(기반시스템/환경/환경디자인/환경시스템)공학/지역(건설/개발공간디자인/기반도시재생융합/자원시스템/환경기반/환경토목)공학/산업토목학/인프라건설공학/재난안전(시스템/소방/관리)시스템공학/지반공학/농어촌수자원관리학/도시(시스템/환경)공학/(방재)안전(공학)/토목학/해양(토목/건설/건축/시스템공학/토목/환경) 등

모집분야	세부전공, 학부, 학과
토목	건설(지역건설)공학/건설환경(시스템)공학/구조(구조시스템/지반)공학/도시(계획)공학/조경학/지구과학/지구물리학/지구환경과학/지질/토목공학/토목공학교육/토목과/토목설계공학/토목환경(시스템)공학/해양토목(건설)/플랜트공학/지역개발공학/(건설)방재공학/건설정보 등
건축	건축과/건축공학/건축설계(설비)/건축학/실내건축(디자인)/건축시스템공학/건축안전공학/(건축)공간디자인/주거환경학 등
통신	광전자/기계정보/디지털정보/멀티미디어통신/위성(이동통신)/전기전자전파공학/전기정보(통신)/전자전기(정보)(통신)공학/정보제어/통신공학/항공통신/해양선박통신/ICT공학/IT공학/정보기술공학/전파(정보)(통신)공학/정보시스템/광정보통신공학 등
전산	전산학과/디지털정보/컴퓨터공학/전자상거래/컴퓨터멀티미디어/소프트웨어공학/전자전기컴퓨터공학/컴퓨터(응용)전기시스템공학/전자전산학/인공지능(시스템/소프트웨어)/사이버보안/빅데이터(융합인공지능통계)/디지털미디어공학/정보보호공학/정보(컴퓨터)공학/컴퓨터정보공학 등

※ 정부의 블라인드 정책에 따라 2차전형 종료 후 지원자가 제출한 증빙자료(졸업증명서, 성적증명서 등)를 기준으로 점검하며, 지원분야 전공 불일치 시 부적격 처리함

응시분야별 지원가능 자격증 및 면허

모집분야	자 격 증 명
사무	해당없음
기계	건설기계설비/건설기계정비/공조냉동기계/궤도장비정비/금속(재료/가공)/기계/일반기계/기계설계/기계정비/농업기계/메카트로닉스/생산자동화/자동화설비/사출금형(설계)/산업안전/소방설비(기계)/에너지관리/용접/일반기계/정밀측정/프레스금형(설계)/(방사선/초음파/자기/침투/와전류/누설)비파괴검사/자동차정비/기계가공/기계안전/기계조립/배관/산업기계설비/산업위생관리/설비보전/에너지관리/판금제관/표면처리/항공
전기전자	무선설비/방송통신/산업계측제어/소방설비(전기)/전기/전기공사/전기철도/전자/전자계산기(제어)/전파전자통신/정보통신/건축전기설비/발송배전/임베디드/전기안전/전기응용/전자응용/철도신호/컴퓨터시스템기사
원자력	원자력/방사선비파괴검사/RI/SRI/핵연료물질취급자/핵연료물질취급감독자
화학	가스/농화학/대기환경/세라믹/소음진동/수질환경/위험물/자연생태복원/토양환경/폐기물처리/화공/화약류제조/화학분석/정밀화학/환경위해관리
수자원	수자원개발/토목
토목	도시계획/응용지질/조경/지적/측량및지형공간정보/콘크리트/토목/지질 및 지반/건설재료/농어업토목/수자원개발/토목구조/토목시공/토목품질시험/토질및기초/항만 및 해안/해양공학
건축	건축/건축설비/실내건축/건설안전/건축구조/건축기계설비/건축목공/건축시공/건축품질시험
통신	무선설비/방송통신/전파전자통신/정보통신/통신선로/통신설비
전산	전자계산기(제어)/전자계산기조직응용/정보보호전문가(SIS) 1급/정보시스템감리사/정보처리/정보보안/컴퓨터시스템응용/컴퓨터시스템기사

※ 모집단위 관련학과 전공자가 아니어도 상기 자격증·면허 소지자의 경우 해당분야 지원 가능

장애인 등 응시자 편의 제공 안내

1. 편의지원 제공 대상

- 2026년도 제3차 신입사원(대졸수준) 선발 접수자 중, 지원서 접수 마감일 현재,
 - 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나,
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 사람으로서,
 - 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험 응시에 현실적인 어려움이 있는 사람
- 기타 특수·중복장애, 일시적 장애 등으로 응시에 현저한 지장이 있는 사람 및 임신부, 과민성대장·방광증후군 환자 등 편의제공이 필요한 자

2. 편의지원 제공 신청방법

- 편의제공 신청은 입사지원서 작성 시 신청할 수 있습니다.

입사지원서 작성 시 편의지원 제공 신청

- ① 편의제공 안내문 확인
- ② 장애유형별 장애정도에 따른 편의제공 신청
- ③ 진단서 등 증빙서류 제출

※ [참고1] ‘장애유형별 편의제공 내용 및 증빙서류’ 확인



신청 내역 및 증빙서류 검토



결과 통보(메일 또는 문자 등 별도 안내)

3. 편의지원 제공 신청 시 유의사항

□ [참고1] 장애유형별 편의제공 내용 및 증빙서류에서 본인의 편의제공 대상 여부, 편의제공 신청 가능 내용 및 증빙서류 필요여부 등을 사전에 반드시 확인하시기 바랍니다.

※ 상이등급자의 경우, 장애인복지법상의 장애정도표를 기준으로 본인이 어떤 장애유형과 정도에 해당하는지 참조한 후, [참고1]의 편의지원 내용과 증빙서류를 확인하시기 바랍니다.(의사 진단서에 해당 장애유형과 정도 기재)

□ 저층 고사장 배치, 시험시간 연장 등의 편의지원을 신청한 응시자는 신청화면에서 희망하는 편의 유형을 선택하여야 합니다.

※ 장애인 구분 모집단위(사회형평전형)가 있는 분야에서는 장애인 모집단위에서만 시험시간 연장이 가능합니다.

※ 시험시간 연장을 신청한 경우 ① 본인의 장애유형 및 장애정도, ② 지원받고자 하는 편의제공 내용과 필요성 등이 구체적으로 기재된 의사진단서를 제출하여야 합니다.

□ 의사진단서는 의료법 제3조에서 정한 종합병원(또는 상급종합병원)에서 해당 시험 응시원서 접수마감일 기준 2년 이내에 발급받은 원본만 유효하게 인정됩니다([참고 2] 발급일 및 발급 내용 확인)

※ 다만, 임신부의 경우에는 의료법 제3조에 의한 의원급 의료기관 및 병원급 의료기관에서 발급한 의사소견서나 임신사실확인서도 인정됩니다.

(의사소견서 및 임신사실확인서는 접수마감일 기준 10개월 이내 발급받은 원본만 인정)

※ 종합병원(또는 상급종합병원) 해당 여부 및 소재지는 건강보험심사평가원 홈페이지(www.hira.or.kr) → [병원·약국 찾기]에서 조회(반드시 병원 확인 후 발급)

□ 편의지원과 관련한 문의사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

문의처 : 한국수력원자력(주) 콜센터 대표번호(☎1661-4966)

참고 1

장애유형별 편의제공 내용 및 증빙서류

장애유형 및 정도			편의제공 내용	증빙서류(각1부)	비고
지체장애	상지	공통	· 확대문제지, 확대답안지, · 보조공학기기 지참 허용 · 별도 시험실 배정(좌석간격 조정)		
		장애정도가 심한 장애인	· 시험시간 연장(1.5배)	의사 진단서 (원본)	기존 1~3급
		장애정도가 심하지 않은 장애인	· 공통 편의제공 내용만 신청가능	-	기존 4~6급
	하지	장애정도가 심한 장애인 / 심하지 않은 장애인	· 별도 책상(휠체어 사용자) · 별도 시험실 배정(좌석간격 조정)	-	기존 1~6급
뇌병변장애	공통		· 확대문제지, 확대답안지, · 보조공학기기 지참 허용 · 별도 책상(휠체어 사용자) · 별도 시험실 배정(좌석간격 조정)	-	
	장애정도가 심한 장애인		· 시험시간 연장(1.5배)	의사 진단서 (원본)	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 장애인 중 시간연장 필요성을 인정받은 사람		· 공통 편의제공 내용만 신청가능	-	기존 4~6급
	장애정도가 심하지 않은 장애인		· 공통 편의제공 내용만 신청가능	-	
시각장애	공통		· 확대/축소문제지, 확대답안지, 보조공학기기 지참 허용	-	
	장애정도가 심한 장애인	· 좋은 눈의 시력이 0.04 이하인 사람	· 시험시간 연장(1.5배)	의사 진단서 (원본)	기존 1~2급
		· 두 눈 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람			기존 3급 2호
		· 좋은 눈의 시력이 0.06 이하이거나 두 눈 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람			기존 3급 1,2호
	장애정도가 심하지 않은 장애인	· 두 눈 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	· 시험시간 연장(1.5배)	의사 진단서 (원본)	기존 4급 2호
		· 두 눈 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람			기존 4.5급 1호
		· 좋은 눈의 시력이 0.2 이하인 사람			기존 5급 2호
		· 두 눈 시야가 각각 정상시야의 50% 이하로 감소한 사람			기존 6급 중 좋은 눈 시력 0.3이하
		· 나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고, 좋은 눈의 교정시력이 0.3이하인 사람			기존 6급
		· 위 조건 외의 시각장애인	· 공통 편의제공 내용만 신청가능	-	기존 6급
청각장애	장애정도가 심한 장애인 / 심하지 않은 장애인		· 응시요령 등 서면자료 제공 · 보조공학기기 지참 허용	-	기존 2~6급
기타	특수 및 중복장애·일시적 신체장애		· 장애정도를 검토하여 결정	검토 후 안내	
	임신부		· 별도 책상 · 시험 중 화장실 사용 · 별도 시험실 배정(좌석간격 조정)	의사 소견서 또는 임신사 실확인서	
	과민성 대장·방광증후군		· 시험 중 화장실 사용 · 별도 시험실 배정(좌석간격 조정)	의사 진단서 (원본)	

* 장애인 중 시험시간 연장 외 응시편의 신청 시, 장애인증명서, 국가유공자(유족 또는 가족)확인서, 보훈보상 대상자(유족 또는 가족)확인서 중 택 1 제출

* 해당 항목 장애유형 확인이 어려울 경우 진단서를 추가로 요구할 수 있습니다.

참고 2

[해당 응시자] 의사진단서 발급 시 유의사항

□ 발급기관: 「의료법」제3조에 의한 **종합병원 (또는 상급종합병원)**

- ※ 반드시 건강보험심사평가원 홈페이지(www.hira.or.kr)의 [병원·약국찾기] 서비스에서 조회 후 해당 되는 병원에서 발급받아야 하며, **전문의의 면허번호와 서명(날인)**이 기재되어 있어야 함
- ※ 의사진단서가 아닌 입원·통원확인서, 진료확인서, (통원)치료확인서 등은 증빙서류로 불인정
- ※ 임신부의 경우에는 「의료법」 제3조에 의한 의원급 및 병원급 의료기관이 발급한 **의사소견서 또는 임신사실확인서**로 증빙 가능(임신주수 또는 예정일 포함)

□ 발급일자: 해당 시험 **응시원서 접수마감일 기준 2년 이내 발급 (원본)**

□ 의사진단서 발급 시 반드시 포함되어야 할 내용(아래 3가지)

- ① (장애)유형 및 정도 등에 대한 구체적 진술 * 시각장애의 경우, 시력 또는/및 시야각 명기
- ② (장애로 인한) 시험 응시 시 불편사항
- ③ 제공받고자 하는 편의제공 항목에 대한 필요성 인정 여부
 - 장애유형 및 정도에 따른 편의제공 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재

예시) 시험시간 연장, 보조공학기기 지참 신청할 경우

⇒ 편의제공 필요성 인정내역: 시험시간 연장, 보조공학기기 지참 허가

< 의사진단서 발급내용 예시 >

장애유형 및 정도		예 시 * ①~③ 반드시 기재
시각장애	장애정도가 심한 장애인	① 장애유형 및 정도: 시각장애 정도가 심한 장애인 - 시력/시야: 좋은 눈 0.07, 각각 모든 방향에서 5도 이하 ② 시험 관련 불편사항: 시험 시 문제 판독에 확대 자료가 요구됨 ③ 편의제공 필요성 인정내역: 시험시간 연장
	장애정도가 심하지 않은 장애인	① 장애유형 및 정도: 시각장애 정도가 심하지 않은 장애인 - 시력: 나쁜 눈 0.02이하, 좋은 눈 교정시력 0.3이하 ② 시험 관련 불편사항: 시험 시 문제 판독이나 답안지 마킹이 어려움 ③ 편의제공 필요성 인정내역: 시험시간 연장
뇌병변장애	장애정도가 심하지 않은 장애인	① 장애유형 및 정도: 뇌병변장애 정도가 심하지 않은 장애인 - 증상: 상지의 수의적 근육조절능력 손상 ② 시험 관련 불편사항: 시험 시 문제 필기속도가 느리고 미세한 글씨쓰기 및 답안마킹이 어려움 ③ 편의제공 필요성 인정내역: 시험시간 연장
기 타		① 장애유형 및 정도: 특수 및 중복장애 보유자 - 증상: 편안 약시와 無수정체안으로 인한 눈의 운동장애 등 ② 시험 관련 불편사항: 시험 시 문제 판독이나 답안지 마킹이 어려움 ③ 편의제공 필요성 인정내역: 시험시간 연장 (단, 장애판정을 받은 자에 한함)

* **시험시간 연장** 내용이 포함될 경우 반드시 **종합병원 의사진단서 제출**(소견서 불인정)

자기소개서 작성 양식

① 본인이 지원한 직무 분야와 관련된 경험(업무, 프로젝트, 인턴십, 실습, 동아리 활동, 스터디, 교육등)과 해당 활동을 통해 개발한 역량이 무엇인지 상세히 기술해 주십시오.

1-1. 직무와 관련한 활동을 언제, 어디서 하셨으며, 해당 활동에서 어떤 역할을 맡았는지 구체적으로 기술해 주십시오. (띄어쓰기 제외 500자 이내)

1-2. 해당 활동을 통해 개발한 역량은 무엇이며, 이 역량을 실제 직무 현장에서 어떻게 발휘할 수 있을지 기술해 주십시오. (띄어쓰기 제외 500자 이내)

✉ 개인 식별정보 절대 노출 금지(성명, 수험번호, 출신지역, 출신학교, 전.현직장명, 가족관계 등)

② 한국수력원자력의 핵심 가치와 역할이 무엇이며, 그에 기여할 수 있는 방안에 대하여 기술해 주십시오.

2-1. 한국수력원자력의 핵심 가치를 가장 잘 반영하고 있다고 생각하는 사업 한 가지를 선택하고, 그렇게 판단한 이유를 구체적으로 기술해 주십시오. (띄어쓰기 제외 500자 이내)

※ [KHNP 핵심 가치] ① 안전 최우선 ② 지속 성장 ③ 상호 존중 ④ 사회적 책임

2-2. 해당 사업과 관련하여 본인이 어떤 역할과 기여를 할 수 있을지 구체적으로 기술해 주십시오. (띄어쓰기 제외 500자 이내)

✉ 개인 식별정보 절대 노출 금지(성명, 수험번호, 출신지역, 출신학교, 전.현직장명, 가족관계 등)

③ 규정을 준수하거나 원칙을 지키는 등의 행동으로 좋은 결과를 얻었던 경험에 대해 구체적으로 기술해 주십시오.

3-1. 본인이 맡은 역할은 무엇이었으며, 역할을 완수하기 위해 기울인 노력에 대해 상세히 기술해 주십시오. (띄어쓰기 제외 500자 이내)

3-2. 역할을 완수하는 과정에서 지키려 했던 규정이나 원칙이 무엇이었으며, 이를 지키려 했던 이유가 무엇인지 상세히 기술해 주십시오. (띄어쓰기 제외 500자 이내)

☞ 개인 식별정보 절대 노출 금지(성명, 수험번호, 출신지역, 출신학교, 전·현직장명, 가족관계 등)

④ 타인과의 상호작용을 통해 공동의 목표를 달성한 경험에 대해 기술해 주십시오.

4-1. 구체적인 목표와 이를 달성하기 위해 본인이 맡았던 역할에 대하여 상세히 기술해 주십시오. (띄어쓰기 제외 500자 이내)

4-2. 목표를 달성하는 과정에서 팀원들과 어떻게 소통하고 협력하였는지 기술해 주십시오. (띄어쓰기 제외 500자 이내)

☞ 개인 식별정보 절대 노출 금지(성명, 수험번호, 출신지역, 출신학교, 전·현직장명, 가족관계 등)

⑤ 개인적인 성장을 위해 관련 분야의 지식, 기술을 어떻게 습득하였는지, 그리고 앞으로 어떻게 발전시켜 나갈 수 있을지 기술해 주십시오.

5-1. 전문성을 키우기 위하여 어떤 노력을 했는지, 이를 위해 세운 목표나 과정(자격증 취득, 교육 프로그램 참여, 실무 경험 등)을 상세히 기술해 주십시오. (띄어쓰기 제외 500자 이내)

5-2. 향후 실제 직무 상황에서 해당 지식이나 기술을 어떻게 적용하고 발전시킬 수 있을지 구체적인 계획을 기술해 주십시오. (띄어쓰기 제외 500자 이내)

☞ 개인 식별정보 절대 노출 금지(성명, 수험번호, 출신지역, 출신학교, 전·현직장명, 가족관계 등)